



BOEKHOUDKUNDIG BEDIENDE

GRCT is op zoek naar een boekhoudkundig bediende. Je voert de job uit op het hoofdkantoor in Herenthout in een administratief team van 10 medewerkers.

Wat wordt er van jou verwacht

Je staat in voor het boeken van de aankoopfacturen, verkoopfacturen en banken.
Je bereidt de rapportering voor de externe boekhouder voor

Jouw profiel

Je genoot een opleiding met boekhoudkundige aspecten of beschikt over relevante administratieve ervaring.
Je bent administratief sterk en nauwkeurig
Je bent verantwoordelijk en betrokken
Je werkt vlot samen met je collega's

Ons aanbod

Wij voorzien een uitgebreid intern inscholingstraject. Een belangrijke rol in een dynamisch en groeiend bedrijf waarin je echt het verschil kan maken. Een aantrekkelijk loonpakket met extralegale voordelen in lijn met je profiel en verantwoordelijkheid.

Iets voor jou? Contacteer ons via mail op evelien@grct.be of telefonisch op het nummer 014/255.015.
Bekijk al onze vacatures op www.grct.be/jobs

Ons bedrijf

GRCT biedt aan meer dan 10.000 klanten duurzame en efficiënte oplossingen op gebied van afvalmanagement. De afvalinzameling gebeurt met 40 perswagens, haakwagens en huifwagens. We voorzien een hoogwaardige uitsortering en voorbehandeling van de afvalmaterialen op onze eigen sorteercentra in Herenthout en Oevel. ons team telt in totaal 60 medewerkers.